

La Delegazione Trattante

Oggi VENTISETTE del mese di LUGLIO dell'anno 2010, alle ore 17.00, in Riccò del Golfo di Spezia ed ivi presso la Sede Municipale, corrente in località Capoluogo, via Aurelia n° 150, nell'Ufficio del Sindaco, si è riunita la Delegazione Trattante, giusta nota di convocazione n° 5921 del 18/07/2010, per trattare i problemi del Personale Dipendente del Comune di Riccò del Golfo di Spezia.

Sono presenti:

Sig. MAZZA Carlo	Sindaco Comune di Riccò del Golfo di Spezia	Parte Pubblica
Sig. LORI Enrico	Segretario Comunale c/o Comune di Riccò del Golfo di Spezia	Parte Pubblica
Sig. GIARELLI Alberto	Rappresentante OO.SS. CISL - Provinciale	Parte Sindacale
Sig. MARIAN Massimo	Rappresentate OO.SS. CGIL - Provinciale	Parte Sindacale
Sig.ra MAGGIANI Nadia	Rappresentante OO.SS. UIL - Provinciale	Parte Sindacale
Sig. ISETTA Franco	Rappresentante OO.SS./R.S.U. Interne	Parte Sindacale
Sig.ra DI GRAZIA Paola	Rappresentante OO.SS./R.S.U Interno	Parte Sindacale
Sig.ra CIUFFARDI Patrizia	Rappresentante OO.SS./R.S.U Interno	Parte Sindacale

Funge da Segretario verbalizzante la Sig.ra Di Grazia Paola, dipendente del Comune di Riccò del Golfo di Spezia e R.S.U..

VISTO:

- che il Fondo incentivante la produttività per il 2010, debitamente ricostituito nella sua interezza, ammonta a complessivi € 67.812,22 (parte fissa € 45.358,61 parte variabile € 22.453,61), così come si evince dall'allegato 1 al presente verbale;
- che il Fondo Incentivante la Produttività, 2010 per la parte variabile. quantificata la disponibilità di utilizzo per il 2010 in una somma pari ad Euro =22.453,61;
- che anche l'importo per il lavoro straordinario per l'anno 2010 è stato previsto, con riduzione del 3% annua, in un importo dovuto pari ad € 1.690,00, non incidente nel F.E.S.;
- che è stato altresì previsto un importo di € 1.830,00 per la formazione del Personale Dipendente, non incidente nel fondo FES;

- che il Fondo come sopra determinato per la parte fissa dovrà essere utilizzato a copertura:
 - a) delle progressioni orizzontali a tutt'oggi riconosciute;
 - b) dei costi per il Servizio di pronta reperibilità;
 - c) dei costi dell'indennità di comparto così come si evince dall'allegato 2 al presente verbale;per un totale di € 43.520,34 su € 45.358,61 (risparmio € 1.838,27)

che sul fondo per la parte variabile risultano disponibili € 22.453,61, che possono essere incrementate a € 24.291,88 utilizzando anche il risparmio accertato nella parte fissa, per essere utilizzati per progetti obiettivi, comprese le somme autofinanziate (recupero I.C.I. € 2.500,00) e finanziate da Ministero Interno (€ 400,00);

DATO ATTO che le RSU ed i Responsabili dei Servizi sono stati prioritariamente informati dall'A.C. in merito al FES/2010 che s'intende sottoporre all'esame della Delegazione Trattante, come risulta dai verbali in data 26-05-2010 (Responsabili dei Servizi) ed in data 06-07-2010 (R.S.U.);

DATO ATTO che in data 16-07-2010 le RSU hanno esposto il FES al Personale Dipendente in pubblica assemblea;

RITENUTO altresì di dover confermare i principi vigenti in ambito aziendale relativi al lavoro straordinario al recupero delle ore lavorate, al godimento delle ferie oltre il 30 giugno dell'anno di competenza, e definire il piano occupazionale 2009/2010/2011;

RITENUTO altresì di dover confermare l'orario di lavoro così come determinato dalle precedenti decisioni di Delegazione Trattante, con l'unica eccezione per l'orario per gli Agenti di Polizia Municipale che viene stabilito per i giorni feriali dalle ore 07.15/07.45 alle ore 13.15/13.45;

PRESO ATTO che i Rappresentanti delle OO.SS. Provinciali hanno dichiarato di avallare il FES 2010 nelle risultanze prospettate dall'A.C. e dalle riunioni tenutesi con le RSU ed i Responsabili dei Servizi, prevedente anche il riconoscimento di un'ulteriore progressione orizzontale per il personale di Categoria D, nei limiti delle vigenti disposizioni normative in merito;

RITENUTO altresì doveroso riconoscere un'indennità per particolare posizione organizzativa del lavoro per l'Ufficio LL.PP. individuata dall'A.C. nella persona del geom. Schiaffino Stefano cui attribuire la Responsabilità del Procedimento all'interno del Settore LL.PP.; con decorrenza 01/01/2010;

Per tutto quanto sopra riportato

Unanimemente

Stabilisce

- 1) di dare atto che il Fondo Incentivante la Produttività per il 2010 è pari ad € 67.812,22, di cui € 45.358,61 per la parte fissa ed € 22.453,61 per la parte variabile, che, unitamente agli autofinanziamenti extra fondo, pari per il 2010 a € 2.900,00, così come risulta dall'allegato 1 al presente provvedimento;
- 2) di dare atto che il fondo per lavoro straordinario per l'anno 2010 viene determinato in € 1.690,00;
- 3) di determinare in € 1.830,00, il fondo per la formazione del Personale Dipendente;
- 4) di autorizzare il riconoscimento di un'ulteriore progressione orizzontale esclusivamente per i Dipendenti inquadrati nella categoria "D", da attribuire a mezzo valutazione selettiva che sarà espletata dal Segretario Comunale, con ottenimento del risultato per n° 3 Dipendenti, su 4 titolari della Categoria "D", per un importo complessivo di spesa annuo pari ad € 3.477,38, a valere sulla parte fissa del FES 2010 con decorrenza 01/07/2010, con una spesa per il 2010 di € 1.872,43 e utilizzo della parte rimanente per il fondo variabile, unitamente agli accertamenti risparmiati;
- 5) di riconoscere al Dipendente Schiaffino Stefano un'indennità per la particolare posizione di Responsabile del Procedimento nel settore LL.PP. dall'01/01/2010, in un importo di € 2.500,00 annui, per tutto l'anno 2010;
- 6) di autorizzare l'utilizzazione di tale fondo incentivante la produttività per la parte fissa (€ 45.358,61), per la copertura dei seguenti costi:
 - a) per le progressioni orizzontali a tutt'oggi riconosciute a far data dal 1999: € 27.203,64, per progressioni tutte che vengono esaminate e confermate da parte Sindacale e dalla Delegazione Trattante, oltre ad Euro 3.477,38 per le progressioni orizzontali, al netto delle progressioni orizzontali riconosciute all'ex dipendente di categoria "D" Sig. Cozzani Pier Angelo (€ 3.465,00) cessato nel 2009, per il personale di Categoria "D" testé riconosciute per un importo complessivo di € 3.477,38 decorrenti dal 01/07/2010 e quindi per un importo di € 1.872,44 nel 2010;
 - b) per il servizio di pronta reperibilità, da espletarsi ai sensi del vigente Regolamento Comunale, per l'anno 2010, € 6.076,00;
 - c) per indennità di comparto contrattuale € 8.368,26;
 - d) per un totale di € 43.520,34 con una disponibilità residua pari ad € 1.838,27;

7) di autorizzare altresì i seguenti progetti obiettivo:

a) Riccò Città Sicura	Garanzia di interventi a tutela del patrimonio dell'Ente per i 18 giorni mensili eccedenti la pronta reperibilità	€9.800,00 Persone utilizzate 4
b) Periodo Scolastico	Vigilanza per sicurezza alunni	€ 1.100,00 n° 2 persone

	all'uscita della scuola (oltre orario lavoro circa 15 minuti giornalieri dal lunedì al venerdì di ogni settimana per il periodo scolastico 15-09-2009/30-06-2010)	
c) Gestione Stato Civile	Responsabile (orario lavoro)	€ 300,00 - n° 1 Persona
d) Progetto Gestione Notifiche	Responsabile Messaggi Notificatori (orario lavoro)	€ 300,00 - n° 3 Persone
e) Progetti Responsabile Affari Generali	Progetto con contributo statale per indagine cittadini stranieri	€ 400,00 - persone n° 1
	Progetto presenza manifestazioni culturali turistico	€ 600,00 - persone n. 1.
	Progetto obiettivo protocollo informatico	€ 300,00 - persone n. 1
f) Progetti Responsabile Urbanistica	Progetto collaborazione redazione A.V.O. (anche fuori orario lavoro)	€ 250,00 Persone n. 1
g) Progetti Responsabile LL.PP.	Progetto collaborazione redazione contratti LL.PP.	€ 250,00 Persone interessate 1
h) Progetti Maneggio Valori	Responsabile (orario lavoro) art. 36 CCNL € 1,50 per giornate lavorative	€ 382,00 - persone individuate dai Responsabili dei Servizi
i) Progetto Ufficio Tributi	Attività supplementare per recupero evasione ICI	€ 400,00 Persona n° 1
l) Progetto recupero evasione ICI	Verifica situazioni ruralità e classamenti A4e A5, E e B, accertamenti e ingiunzioni	Persone interessate - come da delibera GC n° 104 del 07-07-2004 fino ad un massimo di Euro 2.500,00
m) Straordinario Reperibilità e servizi PM per funerali, processioni, gare sportive e manifestazioni dell'Ente	Personale Operaio e Polizia Municipale (fuori orario lavoro)	€ 1.500,00 n° 4 persone
n) progetto urbanistica per Uffici P.U.C.	Personale Ufficio Urbanistica anche fuori orario di lavoro	€ 400,00 n° 1 Persona interessata
o) Progetto LL.PP.	Collaborazione contratti	€ 400,00 n° 1 persona interessata
p) Progetto Area Finanziaria	Riscossioni Luci votive - Parte Economica	€ 400,00 n° 1 persona interessata
q) Progetto LL.PP.	Riconoscimento particolare Posizione per Dipendente Schiaffino Stefano per Responsabilità Procedimento LL.PP.	€ 2.500,00

r) Rischio	Indennità come da contratto	E 2.500,00 personale individuato ai sensi delle attività svolte
------------	-----------------------------	---

Per un totale di € 24.282,00;

- 8) di precisare che il fondo variabile nel 2010 viene integrato a € 24.294,88 con i fondi residui della parte fissa per € 1.838,27 per garantire all'A.C. il rispetto del limite del fondo;
- 9) di precisare che i dipendenti che hanno ottenuto le ultime due progressioni orizzontali non potranno usufruire di progetti obiettivi sino al 31-12-2011, e dovranno comunque garantire un incremento della propria produttività, rispondendo positivamente a qualche richiesta aggiuntiva dell'A.C. in tale triennio durante l'orario di servizio. Il fondo variabile del FES al 31-12-2011 sarà pertanto attribuito solo a quei Dipendenti che non abbiano goduto delle citate progressioni orizzontali e ciò per specifici progetti obiettivo individuato dall'A.C. e preventivamente concordati con OO.SS. e R.S.U., da espletarsi in orario di lavoro e fuori orario di lavoro, per le esigenze proprie dei servizi garantiti;
- 10) di dare atto che, per l'ulteriore progressione orizzontale oggi riconosciuta, la parte stabile del fondo FES risulta nell'anno 2010 praticamente esaurita, con impossibilità, salvo nuove e diverse disposizioni legislative e contrattuali, di procedere con altre progressioni orizzontali;
- 11) di precisare altresì che a regime per il prossimo anno 2011 la parte variabile del fondo FES, salvo incrementi per future disposizioni di Legge o di contratto, ed esclusi eventuali incrementi per autofinanziamenti o per residui, è determinata in € 19.553,61;

Stabilisce inoltre

- 1) di confermare che il lavoro straordinario del personale dipendente, con ovviamente esclusione dei Capi Area, per essere riconosciuto e liquidato, deve essere prioritariamente autorizzato con determinazione dai Responsabili dei Servizi in carica, previa assegnazione agli Stessi dei fondi, nel limite di Legge previsti, da parte della GC, che attribuirà ad ogni responsabile un fondo pari al totale del compenso per lavoro straordinario diviso il numero dei dipendenti, non Capi Area, e moltiplicato per il numero di addetti presenti presso ogni area. I Responsabili dei Servizi dovranno adottare le proprie determinazioni entro il 30-06 di ogni anno. Nessuna liquidazione potrà essere fatta in mancanza dei provvedimenti sopra indicati. Il lavoro straordinario dovrà inoltre essere autorizzato "ad substantiam" in forma scritta dai Responsabili dei Servizi o dal Sindaco, quest'ultimo esclusivamente per gli Agenti di PM;
- 2) il Personale Dipendente potrà espletare lavoro straordinario, sempre se autorizzato esclusivamente per forma scritta e con motivazione dei propri

Responsabili dei Servizi, o dal Sindaco, per quanto sopra esposto, oltre il limite di spesa ammessa per Legge per le relative liquidazioni, per un massimo di 60 ore pro-capite annue, da compensare con la forma del recupero per ulteriori giorni 10 di riposo compensativo, da concordarsi preventivamente entro il 30 giugno di ogni anno tra Dipendente interessato e Responsabile del Servizio competente, senza alcuna liquidazione di ulteriori compensi;

- 3) il tempo trascorso in servizio pari fino a 30 minuti dopo l'orario di cessazione dal lavoro, non potrà mai in alcun modo essere considerato, ai fini di un suo pagamento, come lavoro straordinario. Se espletato per causa di forza maggiore da rilevare a mezzo specifica relazione vidimata da presentarsi ai competenti Responsabili dei Servizi, perentoriamente entro 24 ore dall'evento, deve obbligatoriamente essere recuperato, pena la decadenza, entro i 15 giorni successivi e non potrà mai essere liquidato. Se il recupero non dovesse avvenire nei termini sopra esposti il Personale interessato nulla potrà pretendere in merito dall'A.C.. Il recupero dovrà avvenire anticipando al massimo l'uscita dal servizio di 30 minuti, per il periodo dei sopraccitati 15 giorni;

- 4) l'orario di lavoro dovrà di norma essere quello di seguito riportato, compreso fascia di rispetto:

Entrata ore 07.00/08.00

Uscita ore 13.00/14.00

Personale Polizia Municipale entrata ore 7.15/7.45

uscita ore 13.15/13.45

di tutti i giorni settimanali feriali.

L'A.C., in caso di motivate necessità, potrà disporre orari differenziati, per il funzionamento degli Uffici e dei Servizi per l'interesse generale.

Orario apertura Uffici al Pubblico:

ore 07.30/12.00 per Anagrafe e Protocollo il lunedì e 09.00/12.00 per tutti gli altri giorni

ore 09.00/12.00 tutti altri Uffici secondo quanto stabilito dai responsabili dei servizi, garantendo almeno 2 giorni di ricevimento settimanale;

- 5) al Personale addetto alla Pronta Reperibilità potrà essere liquidato lavoro straordinario, oltre al limite di quanto stabilito ai punti 1) e 2), per gli interventi operativi realmente eseguiti per tale loro specifico servizio, debitamente certificati dal Responsabile LL.PP., ovviamente con esclusione degli interventi eseguiti per il progetto obiettivo "Ricco Città Sicura". A detto Personale, se interverrà effettivamente per lavori in giornate festive, comporterà un giorno di riposo nel rispetto delle 36 ore lavorative settimanali. Al Personale della PM potrà essere liquidato lavoro straordinario, oltre al limite di quanto stabilito ai punti 1) e 2), per interventi, debitamente autorizzati e ordinati dal Sindaco, in forma scritta, in occasione dei seguenti avvenimenti:

- Manifestazioni Religiose Ufficiali interessanti occupazione di strade,
- Funerali con cortei per i Cimiteri locali,
- Manifestazioni sportive su strade, anche con valenza Provinciale,
- Presenza alle Manifestazioni indette dall'Ente;

- 6) le ferie dell'anno precedente non godute dovranno obbligatoriamente essere espletate entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello di loro competenza. Se non usufruite entro tale termine le stesse potranno essere godute, qualora venga certificato, in forma scritta, dai Responsabili dei Servizi competenti dal Sindaco, per la PM, che tali ferie non furono usufruite "per esclusivi motivi di lavoro, necessario all'espletamento di indispensabili funzioni istituzionali dell'Ente". I Capi Area sono obbligati a preventiva comunicazione scritta per la richiesta delle proprie ferie, che, comunque, per motivi di lavoro, possono essere non concesse dall'A.C. o essere sospese in qualsiasi momento;
- 7) il lavoro straordinario per servizio elettorale e per lo svolgimento dei censimenti è autorizzato in deroga a quanto sopra previsto, secondo quanto stabilito dalla Legge, con provvedimento del Responsabile del Servizio Affari Generali;
- 8) la vigente Pianta Organica del Personale Dipendente viene confermata anche per gli anni 2010/2011/2012, in 24 unità di Personale Dipendente (Pianta Organica) e con una Dotazione Organica di 17 unità. Nel triennio 2010/2011/2012, sarà possibile procedere, per il relativo Piano Occupazionale, con le sostituzioni di personale cessato dal servizio, anche per gli anni antecedenti quello immediatamente precedente quello in corso, attivando prioritariamente la Mobilità Volontaria, tra Enti del Settore Pubblico, nel limite di quanto disposto dalle vigenti Leggi in materia e a mezzo pubbliche selezioni e/o a mezzo concorsi pubblici ai sensi del D.Lsg. 150/2009. Sarà inoltre possibile attivare contratti di lavoro a tempo determinato o incarichi di lavoro, nei limiti di Legge. Se verrà rispettato il limite di spesa per il personale sostenuta nel 2004, così come previsto per Legge, l'A.C. di Riccò del Golfo di Spezia, potrà pertanto procedere, nei limiti della propria disponibilità in merito, nel triennio 2010/2011/2012 a sostituire i posti resisi vacanti negli anni 2007/2008/2009 (n° 1 Categoria "C", n° 1 Categoria "D") nonché eventualmente a trasformare in rapporto di lavoro a tempo indeterminato gli attuali n° 2 dipendenti a tempo determinato, a tempo parziale di 18 ore settimanali. Quest'ultima eventualità potrà essere riconosciuta, solo ed esclusivamente a pena di nullità delle relative decisioni, qualora la Legge lo prevede e non vi siano quindi vizi di legittimità in merito. L'A.C. potrà qualora lo ritenga necessario, procedere anche all'assunzione di una nuova unità di Personale, ai sensi della Legge 68/99, anche oltre il limite di spesa sostenuto nel 2004;
- 9) di prendere atto che al momento non sussistono i requisiti di Legge per la stabilizzazione a tempo indeterminato dei due CO.CO.CO. attribuiti nel 2005 al Comune di Riccò del Golfo di Spezia, da parte dell'Amministrazione Provinciale della Spezia;
- 10) di precisare che il Personale Dipendente che si assenti dall'Ufficio per motivi di lavoro, compresi i Responsabili dei Servizi, dovranno firmare apposito registro, vidimato dall'Ufficio Personale, ove dovranno riportare i periodi di "uscita dall'Ufficio". Il Personale in Pronta Reperibilità e la PM, per i motivi di cui

sopra, dovranno anch'Essi provvedere con quanto detto, limitatamente al servizio straordinario di Reperibilità o per i servizi straordinari attribuiti alla PM, come sopra rilevati. Il Registro sarà depositato presso il centralino del Comune. Non ottemperare equivale a omissione di atti d'ufficio;

- 11) di precisare che quanto confermato e approvato dalla Delegazione Trattante deve essere obbligatoriamente eseguito dal Personale Dipendente, compreso i progetti obiettivo individuati, dalla Parte Pubblica, ognuno per le proprie competenze, pena, in caso contrario, concretizzazione di fatti omissivi, passibili di sanzioni;
- 12) di precisare inoltre che quanto stabilito dall'odierna Delegazione Trattante, in materia di organizzazione del lavoro, ha valenza indeterminata sino a nuove decisioni in merito, eventualmente da assumersi in una successiva riunione di Delegazione Trattante;
- 13) di prendere atto, della volontà dell'A.C. di riconoscere al dipendente Spina Luigi un aumento dell'indennità di Posizione organizzativa per l'anno 2010, di Euro =2.500,00 su quanto già percepito, e ciò perché lo stesso gestisce attualmente sia l'area LL.PP. che l'area urbanistica.

La Delegazione Trattante termina e si scioglie alle ore 19.30 del 27/07/2010.

Letto, confermato e sottoscritto.

F.TO GIARELLI ALBERTO
F.TO MAGGIANI NADIA
F.TO MARIAN MASSIMO
F.TO MAZZA CARLO
F.TO LORI ENRICO
F.TO ISETTA FRANCO
F.TO CIUFFARDI PATRIZIA
F.TO DI GRAZIA PAOLA